



# Area Interna “Nebrodi”

Comune di Sant’Agata di Militello - capofila

TEL. 0941/701000 – int. 1146

mail: [areainternanebrodi@comune.santagatadimilitello.me.it](mailto:areainternanebrodi@comune.santagatadimilitello.me.it)

PEC: [protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it](mailto:protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it)

***Avviso di manifestazione di interesse da parte di Enti del Terzo settore iscritti al RUNTS, Agenzie per il lavoro accreditate, Enti di formazione accreditati, Università ed enti di ricerca, Cooperative sociali, altri soggetti pubblici e privati coerenti con le finalità dell’avviso, a collaborare con l’AI Nebrodi nella co-progettazione per l’attuazione territoriale del PR FSE+ SICILIA 2021-2027 nelle Aree Interne PRIORITA’ 5 “AZIONI SOCIALI INNOVATIVE***

## ***Definizioni***

Le seguenti definizioni sono poste a miglior comprensione del contenuto del presente atto.

- **CTS:** Codice del Terzo Settore, approvato con D.Lgs.n.117/2017;
- **Co-progettazione:** sub-procedimento di definizione congiunta, partecipata e condivisa della progettazione degli interventi e dei servizi fra la P.A., quale Amministrazione procedente e gli ETS selezionati;
- **Amministrazione procedente (AP):** AI Nebrodi, così come individuata in forza della Priorità 5 del PR FSE+ Sicilia 2021/2027, ente titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione e gestione in partnership (co-gestione), nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento amministrativo;
- **Enti del Terzo Settore (ETS):** i soggetti indicati nell’art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, recante il Codice del Terzo settore;
- **Domanda di partecipazione e dichiarazioni di possesso dei requisiti:** l’istanza presentata dagli ETS per poter partecipare alla procedura di co-progettazione e gestione in partnership;
- **proposta metodologica-organizzativa:** il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall’Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall’Amministrazione procedente;
- **Piano d’inserimento accogliente (PIA):** il documento progettuale finalizzato a facilitare e supportare il trasferimento e l’inclusione di nuclei familiari;
- **Tavolo di co-progettazione:** sede preposta allo svolgimento dell’attività di co-progettazione per l’implementazione delle attività di progetto, finalizzata all’elaborazione – condivisa – del progetto definitivo del Piano d’inserimento accogliente tra EAP e l’Area Interna Nebrodi;
- **Progetto definitivo:** l’elaborato progettuale definitivo proposto dall’ETS successivamente alla fase dell’affidamento e che deve essere approvato dall’Amministrazione procedente;
- **Enti attuatori partner (EAP):** uno o più enti di Terzo Settore (ETS), Agenzie per il lavoro accreditate, Enti di formazione accreditati, Università ed enti di ricerca, Cooperative sociali, altri soggetti pubblici e privati coerenti con le finalità dell’avviso, singoli o associati, la cui proposta metodologica-organizzativa sarà risultata più rispondente all’interesse pubblico dell’Amministrazione procedente, e con i quali sottoscrivere la Convenzione ed attivare il rapporto di collaborazione;

- **ATS:** l'Associazione Temporanea di Scopo, che potrà essere formalizzata ad esito della procedura per la realizzazione delle attività e degli interventi oggetto di co-progettazione;
- **Convenzione** l'atto che sarà sottoscritto tra il soggetto responsabile dell'AP e gli enti attuatori partner (EAP) che è il soggetto responsabile della co-progettazione e co-gestione in esito alla presente procedura (All.2);
- **Responsabile del procedimento:** il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990.

## **PREMESSO CHE:**

- il PR Sicilia FSE+ 2021-2027, nella descrizione della Priorità 5 Azioni Sociali Innovative riporta testualmente che "Sulla base dei risultati e delle esperienze maturate con il Programma COMIN 4.0 finanziato dal FAMI, il PR FSE+ intende realizzare un'azione che si pone come esperimento sociale finalizzata all'applicazione di un modello di sviluppo dei piccoli borghi delle aree interne proponendosi di favorirne il ripopolamento tramite l'integrazione di soggetti svantaggiati, quali tra essi: giovani coppie, anziani e single in situazione di disagio, migranti, rifugiati, profughi e richiedenti asilo per contribuire a riattivare il tessuto imprenditoriale locale, soprattutto quello legato alle attività rurali e alla fornitura di servizi alle famiglie (assistenza agli anziani), costituendo un modello di sviluppo locale sostenibile" e che, per questo motivo, l'azione, quale innovazione di processo, si svilupperà attraverso un modello che prevede una forte integrazione e sinergia dei Fondi per la Coesione;
- come rappresentato nel documento "Manifestazione di interesse per la selezione delle aree interne", allegato alla nota n. 4630/2025, l'obiettivo degli interventi previsti nell'ambito della Priorità 5 del PR FSE+ Sicilia 2021 - 2027 è la sperimentazione di un modello di sviluppo dei piccoli borghi delle aree interne, proponendosi di favorirne il ripopolamento tramite l'integrazione di soggetti svantaggiati, per contribuire a riattivare il tessuto imprenditoriale locale e avviare un percorso di sviluppo locale;
- con Deliberazione della Giunta Regionale del 04 settembre 2025 n. 255 di apprezzamento del documento "Piano di azione per l'attuazione della Priorità 5 del PR FSE+ Sicilia 2021- 2027", trasmesso dall'Assessore regionale per l'istruzione e la formazione professionale con nota 12 agosto 2025, n. 4630/Gab. e atti acclusi, sono stati approvati:
  1. Manifestazione di interesse per la selezione delle aree interne;
  2. Convenzione per l'attuazione dei progetti finanziati con risorse PR FSE+ nell'ambito della Priorità 5 "Azioni Sociali Innovative";
  3. Format scheda operazione;
- l'AI Nebrodi con nota prot. N. 645 del giorno 08/01/2026, giusta delibera dell'Assemblea dei Sindaci n. 11/A del 7.12.2025, ha formalmente aderito alla sopra citata Manifestazione di interesse;
- con D.D.G. n. 453 del 12/02/2026 è stata approvata la convenzione tra la Regione Siciliana - Dipartimento regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali e il Foromez PA, stipulata in data 29 gennaio 2026, per la realizzazione del Progetto Azioni Sociali Innovative per le Aree Siciliane Interne;
- con nota prot. n. 17261 del 20/04/2026 il CDR/Famiglia ha formulato all'ADG/Formazione richiesta verifica preventiva di conformità programmatica sulle Linee Guida per l'attuazione territoriale del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 nelle Aree Interne - Priorità' 5 "Azioni Sociali Innovative" e relativi Allegati, richiedendo, altresì, accertamento in entrata di € 43.781.107,00;
- con nota prot. n. 19375 del 23/04/2026 di risposta dell'ADG/Formazione ha espresso parere favorevole in merito alla conformità programmatica sulle Linee Guida per l'attuazione territoriale del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 nelle Aree Interne - Priorità' 5 "Azioni Sociali Innovative" e relativi Allegati.
- Con D.D.S. n. 1349 del 27/04/2026 avente ad oggetto sono state accertate in entrata a valere sul PR FSE+ Sicilia 2021-2027 per il finanziamento nell'ambito delle Aree Interne "Azioni Sociali Innovative" - Priorità 5 - ESO 4.8 - PRATT 46957 - Capitoli di entrata 8166, 8167 e 8513 di complessivi €. 43.781.107,00.
- Con Delibera di Giunta Regionale n. 255 del 04.09.2025 sono state ripartite ed assegnate all'OI Nebrodi le risorse a valere sul FSE+ per una dotazione totale pari ad € 4.268.319,02, suddivise per azione 153 in € 1.878.963,72 e azione 156 in € 2.389.355,30;
- con D.D.G. n. 1686 del 12.05.2026 sono state approvate le "Linee Guida per l'attuazione territoriale del PR FSE+ Sicilia 2021-2027 nelle Aree Interne - Priorità' 5 "Azioni Sociali Innovative" unitamente

agli Allegati: 1. Format di Convenzione per l'attuazione della Priorità 5 "Azioni Sociali Innovative" del PR FSE+ Sicilia 2021/2027; 2. Format Scheda Operazione-del Programma Regionale Sicilia FSE+ 2021-2027;

-. il punto n. 3.1 delle citate Linee Guida, rubricato procedura di selezione delle operazioni, prevede che "Le Aree Interne entro 30 giorni dalla data di pubblicazione delle presenti Linee Guida, col supporto del Formez, avvieranno la mappatura degli stakeholders, individueranno i fabbisogni territoriali e pubblicheranno la manifestazione di interesse volta ad individuare, anche tenendo conto dell'art.55 del D.lgs. n. 117/2017 e s.m.i., i soggetti che, all'interno dei laboratori territoriali, dovranno partecipare alla definizione e realizzazione delle attività progettuali in coerenza con le attività previste dalle Schede attuative (Cfr. Par. 6) secondo un modello di progettazione partecipata; nello specifico tali partenariati saranno finalizzati alla definizione e attuazione dei Piani d'Inserimento Accogliente (PIA) e degli interventi previsti dalle Schede attuative (Cfr. Par. 6)."

-. secondo quanto previsto dalle citate Linee Guida possono essere soggetti attuatori partner: Enti del Terzo settore iscritti al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; - Agenzie per il lavoro accreditate per l'erogazione dei servizi per il lavoro in Sicilia di cui al D.D.G. n. 846 del 27/02/2020 'Nuovo sistema di accreditamento per erogazione servizi per il lavoro; Enti di formazione accreditati alla macro tipologia formativa "Formazione continua e permanente", ai sensi del regolamento di accreditamento approvato con D.P. Reg. n. 25/2015 del 1ottobre 2015 della Regione Siciliana; Università ed Enti pubblici di ricerca.

secondo quanto stabilito, oltre i precedenti soggetti attuatori, le Autorità territoriali possono individuare ulteriori partner, pubblici e/o privati, che consentano di raggiungere efficacemente i target della Priorità 5.

**Ciò premesso si indice il seguente**

## **AVVISO PUBBLICO**

### **ART.1**

#### **Oggetto della co-progettazione e co-gestione e finalità della procedura**

Il presente Avviso è rivolto agli ETS, Agenzie per il lavoro accreditate, Enti di formazione accreditati, Università ed enti di ricerca, Cooperative sociali, altri soggetti pubblici e privati coerenti con le finalità dell'avviso, singoli o associati, interessati a prendere parte al Tavolo di co-progettazione degli interventi previsti per la progettazione condivisa e la successiva gestione del PIA, così come descritto nella Priorità 5 del PR FSE+Sicilia 2021/2027 allegato.

Con il presente procedimento l'AI Nebrodi intende avviare, mediante l'istituto della coprogettazione, un sistema di partnership per l'attuazione territoriale del PR FSE+ SICILIA 2021-2027 nelle Aree Interne PRIORITA' 5 "AZIONI SOCIALI INNOVATIVE.

In particolare, la presente procedura è finalizzata all'individuazione del soggetto che accompagnerà l'Amministrazione procedente nell'intero percorso di definizione, coprogettazione ed elaborazione del Piano di Intervento (PIA), nonché nella successiva fase attuativa delle attività progettuali che saranno definite all'esito del percorso stesso.

Pertanto, il soggetto selezionato a seguito della presente Manifestazione di Interesse, previo completamento delle attività di coprogettazione e definizione del Piano di Intervento, sarà individuato quale soggetto attuatore delle azioni progettuali conseguenti, senza l'espletamento di ulteriori procedure comparative, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e la verifica della permanenza dei requisiti richiesti.

La partecipazione alla presente procedura implica pertanto la disponibilità del soggetto proponente a:

- . garantire il supporto metodologico nella fase di costruzione del Piano di Intervento;
- . collaborare con l'Amministrazione nella definizione della proposta definitiva;
- . assicurare, in continuità, l'attuazione delle attività e degli interventi che saranno approvati.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di procedere all'affidamento delle successive attività esclusivamente in presenza:

- . della coerenza della proposta definitiva con gli obiettivi programmatori;
- . della disponibilità delle risorse finanziarie;
- . della conformità alle disposizioni normative e regolamentari applicabili.

Le risorse assegnate all'OI Nebrodi a valere sul FSE+ ammontano ad una dotazione totale pari ad €

4.268.319,02, suddivise per azione 153 in € 1.878.963,72 e azione 156 in € 2.389.355,30.

La finalità generale per le Azioni di “Formazione e interventi di inclusione attiva per i soggetti svantaggiati” (cod. 153) è quella di contribuire ad accelerare il processo di integrazione, dei soggetti vulnerabili, il Programma finanzia gli interventi mirati di politiche attive del lavoro finalizzati anche a facilitare il riconoscimento delle qualifiche, promuovendone la visibilità e la comparabilità con quelle europee, offrendo loro corsi propedeutici al completamento dei livelli di istruzione.

La finalità generale per le “Azioni per il ripopolamento dei borghi” (cod. 156) è favorire la rinascita demografica dei Borghi rurali e susseguente dinamica di sviluppo socio-economico con l’insediamento stabile nei territori dei comuni delle AI di soggetti svantaggiati e di nuclei familiari con soggetti svantaggiati (quali ad esempio: giovani, migranti con regolare permesso di soggiorno, rifugiati e profughi). L’obiettivo dell’azione è anche l’inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati che saranno i destinatari degli interventi, riattivando il tessuto imprenditoriale locale e fornendo maggiori servizi alle famiglie.

## **ART.2**

### **Durata**

L’Accordo di collaborazione, frutto della co-progettazione, decorrerà dalla sottoscrizione dell’apposita Convenzione tra l’AP, in qualità di soggetto beneficiario e l’EAP ed avrà efficacia per tutta la durata del PIA, ivi compresa le attività di rendicontazione economica.

## **ART. 3**

### **Risorse per la co-progettazione**

#### **3.1 Risorse messe a disposizione dall’AP**

Al fine di sostenere le attività di co-progettazione e co-gestione del PIA, l’Amministrazione procedente intende mettere a disposizione del/dei futuri EAP parte delle risorse assegnate alla stessa nell’ambito della già richiamata Priorità 5 del FSE+, come riportate nella tabella sottostante.

Azione	%	Importo	Centro di Responsabilità
1) Applicazione di un modello di sviluppo dei piccoli borghi delle aree interne soggette a spopolamento, tramite l’integrazione di soggetti vulnerabili al fine di riattivare il tessuto imprenditoriale locale	55,98	2.389.355,30	Dipartimento Famiglia
2) Azioni formative di vario tipo destinate alle aree interne Interventi di inclusione attiva per i soggetti svantaggiati compresi anche cittadini di Paesi terzi, migranti e comunità emarginate	44,02	1.878.963,72	Dipartimento Famiglia

Si precisa che le risorse non equivalgono a corrispettivi per l’affidamento di servizi a titolo oneroso (assenza di sinallagma) in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione che si attiva con i partner del Terzo Settore, e pertanto sono da ricondurre ai contributi, così come disciplinati dall’art. 12 della L. 241/1990.

Le risorse, difatti, la cui natura è riconducibile all’art. 12 della Legge 241/1990 e ss.mm.ii, assumono funzione esclusivamente compensativa degli oneri e responsabilità del partner progettuale per la condivisione della funzione pubblica di produzione ed erogazione di servizi (Commissione UE - Comunicazione del 26.04.2006 COM (2006) 177; Decisioni del 28.11.2005 (Dec2005/2673/CE) e del 20.12.2011 (C/2011 9389 – 2012/21/UE).

Per la sua natura compensativa e non corrispettiva, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite dalla convenzione — solo a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate dal soggetto selezionato per la realizzazione dei servizi e degli interventi co-progettati.

La procedura di co-progettazione, essendo una procedura non competitiva, prevede la sottoscrizione di una convenzione e il trasferimento di contributi per la realizzazione delle attività, i costi presentati devono essere definiti quali costi reali, non riconducibili a corrispettivi.

#### **3.2 Risorse messe a disposizione dai partecipanti**

Si richiede ai partecipanti di mettere a disposizione della co-progettazione e co-gestione, del PIA, una quota di cofinanziamento nella misura minima del 10% anche sotto forma di kind, secondo quanto

disposto dalle Linee Guida di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021.

La previsione di una quota di co-finanziamento intende produrre una partecipazione attiva e responsabile dei partner coinvolti, soprattutto in tema di corretta analisi dei costi e monitoraggio dei risultati e della spesa.

## **ART.4**

### **Requisiti di partecipazione**

#### **4.1 Il presente Avviso è rivolto a:**

- a) Enti del Terzo settore di cui all'articolo 4, comma 1 del d.lgs. 3.7.2017, n.117 (codice del Terzo settore), operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso nonché iscritti al RUNTS;
- b) Associazioni iscritte al Registro di cui all'art. 42 del Testo unico sull'immigrazione - D. Lgs. 25.07.1998 n. 286;
- c) Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 222/1985;
- d) Università, ovvero, singoli Dipartimenti Universitari;
- e) Centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA);
- f) Istituti di Ricerca pubblici;
- g) Enti e Società regionali strumentali operanti nel settore di riferimento;
- h) Operatori pubblici e privati accreditati per lo svolgimento di servizi al lavoro ai sensi del d.lgs. 276/2003 e del d.lgs. 150/2015;
- i) Organismi accreditati per lo svolgimento di attività di formazione professionale e servizi al lavoro ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25 maggio 2001 n. 166;
- j) Associazioni datoriali e organizzazioni sindacali;
- k) Fondi interprofessionali ed enti bilaterali;
- l) Patronati;
- m) Organismi e organizzazioni internazionali o intergovernativi inseriti nella lista delle organizzazioni internazionali pubblicata dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, operanti nello specifico settore di riferimento oggetto dell'Avviso;
- n) Istituti previdenziali;
- o) ANCI;
- p) Camere di Commercio;
- q) Altri enti pubblici;
- r) consorzi o reti tra i soggetti sopraelencati.

Tutti gli organismi di diritto privato coinvolti in qualità di partner devono svolgere le attività progettuali senza scopo di lucro.

Nel caso di raggruppamenti, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e aderenti ed i relativi servizi erogati nell'ambito della co-progettazione e co-gestione.

I partecipanti, inoltre, dovranno garantire che le persone impiegate a qualsiasi titolo nello svolgimento delle attività siano in possesso dei requisiti professionali adeguati allo svolgimento delle stesse.

#### **4.2 La partecipazione alla presente procedura è consentita sia in forma singola sia in forma aggregata.**

Possono presentare candidatura in forma aggregata i soggetti di cui all'art. 4 del presente Avviso mediante:

- Associazione Temporanea di Scopo (ATS);
- partenariato costituendo;
- accordi di collaborazione;
- altre forme aggregative coerenti con la normativa vigente.

In caso di partecipazione in forma aggregata dovrà essere individuato un soggetto Capofila/Mandatario, il quale agirà quale referente unico nei confronti dell'Amministrazione procedente.

Il soggetto Capofila/Mandatario avrà il compito di:

- coordinare il partenariato;
- curare i rapporti con l'Amministrazione;
- garantire il raccordo operativo tra i partner;
- assicurare il rispetto degli impegni assunti.

In sede di candidatura dovranno essere specificati:

- i soggetti componenti il partenariato;
- i rispettivi ruoli;

Nel caso di partenariato non ancora formalmente costituito, i soggetti partecipanti dovranno presentare una dichiarazione di impegno alla costituzione del partenariato e al conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto Capofila/Mandatario in caso di selezione.

La formalizzazione dell'ATS o della diversa forma aggregativa dovrà avvenire prima della sottoscrizione della Convenzione con l'Amministrazione procedente.

I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i componenti del partenariato, mentre i requisiti di ordine speciale potranno essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, fermo restando il possesso maggioritario in capo al soggetto Capofila/Mandatario

#### **4.3 Ciò premesso, i partecipanti dovranno essere in possesso, alla data di pubblicazione del presente Avviso, dei seguenti requisiti:**

##### **-Requisiti di ordine generale:**

- qualifica di Enti del Terzo settore come individuati dall'art. 4 del Codice del Terzo Settore (D. Lgs. 117/2017) e regolarmente iscritti al RUNTS alla data di pubblicazione del presente avviso;
- assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.94 e 95 del D.lgs. 36/2023, analogicamente applicati alla presente procedura ove compatibili e di eventuali altre cause ostative in base alle disposizioni vigenti;
- non trovarsi in condizione di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione o in qualsiasi altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- non essere sottoposti a procedure concorsuali/fallimentari/liquidazione coatta amministrativa;
- non trovarsi nella condizione di inattività presso il Registro delle Imprese (se impresa);
- essere in regola rispetto agli oneri imposti dalla L.n. 68 del 1999;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali (DURC) e delle dichiarazioni IVA;
- aver svolto nell'ultimo triennio, in gestione diretta o in partenariato, almeno una iniziativa attinente alle attività riconducibili al PIA;
- gli Enti del Terzo Settore che presentano manifestazione di interesse devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari e alla posizione contributiva e assistenziale dei dipendenti e dei collaboratori.

##### **-Requisiti di ordine speciale**

##### **- Idoneità professionale**

- ETS costituiti da almeno 3 anni con atto pubblico o scrittura privata autenticata o registrata, regolarmente iscritti al RUNTS, o imprese sociali/cooperative sociali iscritte nella sezione dedicata del Registro delle Imprese.

##### **-idoneità economico-finanziaria**

- solidità economico-finanziaria comprovata attraverso idonee dichiarazioni di almeno un Istituto Bancario o di un Intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993 e non può essere oggetto di autocertificazione;
- per i soggetti che non possono assolvere al requisito di cui al precedente punto, copia degli ultimi tre bilanci comprovanti la solidità dell'Ente e, comunque, ogni ulteriore atto e/o documento ritenuto utile per comprovare il possesso del requisito indicato.

##### **-Capacità tecnico-professionali**

**A)** Aver realizzato negli ultimi 3 anni (antecedenti alla pubblicazione del presente Avviso) attività e interventi analoghi a quelli oggetto della presente procedura; sarà titolo di priorità l'aver realizzato le attività in questione in collaborazione con Enti pubblici e/o pubbliche amministrazioni;

**B)** garantire l'impiego di personale dotato delle qualifiche professionali e dell'esperienza per la gestione delle attività richieste (occorre allegare i CV di ciascun operatore). Il possesso dei requisiti di cui al presente punto con le relative attività affidate a ciascun operatore dovranno essere autodichiarati dal legale rappresentante pro tempore del richiedente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm..

#### **4.4 In caso di partecipazione in forma aggregata:**

##### **- i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da ciascun componente del partenariato.**

- i requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria potranno essere posseduti cumulativamente dai soggetti partecipanti al partenariato, fermo restando che il soggetto designato quale Capofila/Mandatario dovrà possedere i requisiti in misura prevalente.

### **4.3 Cause di esclusione di partecipanti a raggruppamenti**

Fermo restando il possesso da parte di tutti i componenti dell'aggregazione dei requisiti di ordine generale (art. 4.1), i requisiti di ordine speciale dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dal capofila designato come Capogruppo/Mandatario.

## **ART.5**

### **Modalità di partecipazione**

#### **5.1 Documentazione allegata all'Avviso**

La seguente documentazione è parte integrante e sostanziale del presente Avviso:

- Allegato 1: Modello di domanda di partecipazione;
- Allegato 2: Dichiarazione del soggetto proponente-capofila;
- Allegato 2 bis: Dichiarazione del soggetto partner;
- Allegato 3: Formulario proposta metodologica-organizzativa;
- Allegato 4: Dichiarazione di impegno alla costituzione di Ats/partenariato
- Allegato 5: Schema di Convenzione;
- Allegato 6: Disciplinare di valutazione proposte;
- Allegato 7: Linee Guida

I soggetti che intendono partecipare alla procedura in oggetto si impegnano a prendere attenta visione di ognuno di tali documenti.

I soggetti che prendono parte alla procedura accettano le disposizioni contenute nel presente avviso e nella relativa documentazione allegata.

#### **5.2 Modi e termini per la partecipazione**

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione a mezzo PEC all'indirizzo [protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it](mailto:protocollocomune.santagatadimilitello@pec.it) a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del predetto Avviso sul sito istituzionale del Comune di Sant'Agata di Militello, quale comune capofila e **fino alle ore 23:59 del 30.06.2026.**

**Si richiede di indicare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: PROCEDIMENTO DI CO-PROGETTAZIONE PIA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.**

Dovrà essere prodotta la seguente documentazione (in lingua italiana) sottoscritta digitalmente in formato Pades o Cades:

- Domanda di partecipazione e dichiarazione di possesso dei requisiti secondo il Modello 1 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente interessato.
- Allegato 2 Dichiarazione del soggetto proponente-capofila e, ove occorra, allegato 2 bis per i soggetti partner;
- Ove occorra, Allegato 4 contenente dichiarazione di impegno alla costituzione di ats-altra forma;
- proposta metodologica-organizzativa che dovrà essere redatta secondo il formulario allegato 3 all'Avviso e dovrà descrivere:
  - l'approccio metodologico adottato;
  - le modalità di analisi territoriale e rilevazione dei fabbisogni;
  - gli strumenti di coinvolgimento degli stakeholder;
  - il processo di coprogettazione del PIA;
  - la composizione del gruppo di lavoro;
  - le modalità organizzative e di monitoraggio;
  - gli eventuali elementi innovativi;
  - le risorse e il cofinanziamento messi a disposizione del partenariato.

La proposta metodologica costituirà la base per il successivo percorso di coprogettazione finalizzato alla definizione del Piano di Intervento definitivo.

La proposta deve indicare le risorse, a vario titolo, messe a disposizione del partenariato, le quali saranno oggetto di valutazione.

Non sarà presa in considerazione la documentazione incompleta o condizionata, nonché la documentazione prodotta dopo la scadenza sopra indicata.

Si richiede di indicare nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: PROCEDIMENTO DI CO-PROGETTAZIONE PIA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.

## **Partecipazione in composizione plurisoggettiva**

Nel caso di partecipazione in composizione plurisoggettiva la domanda di partecipazione e dichiarazione di possesso dei requisiti (come da Modello allegato) deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i Legali Rappresentanti dei membri dell'aggregazione costituita o costituenda, fatta salva l'ipotesi di delegare espressamente tale incombenza al Legale Rappresentante dell'Ente designato come Capogruppo/Mandatario dell'aggregazione, come risultante dal mandato irrevocabile conferito dagli Enti mandanti.

La proposta metodologica-organizzativa deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i Legali Rappresentanti degli Enti componenti l'aggregazione, a comprova della serietà e della consapevolezza degli impegni assunti.

### **ART.6**

#### **Fasi della procedura**

##### **6.1 FASI**

Il presente procedimento si articolerà nelle seguenti fasi

##### **FASE 1 – Manifestazione di Interesse e selezione della proposta metodologica**

In questa fase i soggetti partecipanti dovranno presentare una proposta metodologica finalizzata a descrivere:

- \* l'approccio operativo che intendono adottare;
- \* le modalità di analisi del contesto territoriale;
- \* le metodologie di coinvolgimento degli stakeholder;
- \* il processo di coprogettazione del Piano di Intervento;
- \* l'organizzazione del gruppo di lavoro;
- \* gli strumenti di monitoraggio e restituzione degli output.

La proposta dovrà essere redatta secondo il formulario allegato all'Avviso.

Al termine della fase istruttoria, l'Amministrazione procederà alla valutazione comparativa delle proposte metodologiche secondo i criteri indicati nel disciplinare di valutazione allegato.

Una commissione tecnica, all'uopo nominata, avrà il compito di valutare la regolarità formale delle istanze di partecipazione trasmesse all'Amministrazione procedente pervenute entro la data di scadenza.

La valutazione delle proposte progettuali iniziali verrà effettuata sulla base dei criteri e dei parametri di cui al citato disciplinare di valutazione allegato.

La commissione tecnica potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione relativa alle manifestazioni d'interesse presentate.

Non saranno ammesse le domande:

- Carenti dei requisiti necessari richiesti dal presente avviso;
- Carenti nella documentazione richiesta per la presentazione della domanda;
- Pervenute oltre la data di scadenza.

Il superamento della fase di selezione comporta un impegno da parte del soggetto selezionato alla partecipazione a tutti gli incontri del suddetto Tavolo di co-progettazione.

##### **FASE 2 – Avvio del percorso di accompagnamento e analisi territoriale**

Il soggetto selezionato all'esito della presente procedura parteciperà, in qualità di Ente Attuatore Partner, al percorso di coprogettazione finalizzato alla definizione del Piano di Intervento definitivo e, successivamente, alla realizzazione e gestione degli interventi approvati, senza l'espletamento di ulteriori procedure comparative, fatti salvi gli adempimenti previsti dalla normativa vigente e la verifica della permanenza dei requisiti richiesti.

In particolare dovranno essere realizzate le seguenti attività:

- analisi territoriale e rilevazione dei fabbisogni;
- mappatura degli stakeholder e dei servizi esistenti;
- attivazione dei tavoli territoriali;
- consultazione degli attori locali;
- raccolta di dati qualitativi e quantitativi;
- individuazione delle priorità di intervento.

L'attività dovrà essere svolta in raccordo con l'Amministrazione procedente.



### **FASE 3 – Coprogettazione e definizione del Piano di Intervento (PIA)**

Sulla base degli esiti dell'analisi territoriale, il soggetto incaricato procederà alla definizione condivisa del Piano di Intervento.

La fase di coprogettazione dovrà prevedere:

- definizione degli obiettivi operativi;
- individuazione delle azioni e dei servizi;
- costruzione del modello di governance;
- definizione dei destinatari;
- individuazione dei risultati attesi;
- definizione del sistema di monitoraggio;
- articolazione del cronoprogramma;
- predisposizione degli output progettuali richiesti.
- Dovrà inoltre essere garantita l'integrazione funzionale tra le Schede n. 153 e n. 156.

### **FASE 4 – Elaborazione della proposta definitiva**

Al termine del percorso di coprogettazione, il soggetto incaricato procederà alla predisposizione della proposta definitiva del Piano di Intervento, comprensiva di:

- relazione tecnica;
- quadro delle azioni previste;
- cronoprogramma;
- eventuali schede operative;
- strumenti di monitoraggio;
- documentazione tecnica richiesta dall'Amministrazione e/o dalla normativa di riferimento.

La proposta definitiva dovrà risultare coerente con:

- la Strategia Territoriale dell'Area Interna;
- gli obiettivi del PR FSE+ Sicilia 2021-2027;
- gli indirizzi dell'Amministrazione procedente;
- gli esiti del percorso partecipativo e di coprogettazione.

L'intero percorso procedimentale dovrà essere realizzato in stretto raccordo con l'Amministrazione procedente, che svolgerà funzioni di indirizzo, coordinamento e supervisione.

Il soggetto selezionato dovrà garantire presenza ai tavoli tecnici; supporto operativo e metodologico; restituzione periodica degli avanzamenti; predisposizione della documentazione richiesta; coordinamento con i soggetti territoriali coinvolti.

#### **6.2 Output attesi**

A conclusione delle attività dovranno essere prodotti almeno i seguenti output: report di analisi territoriale; mappatura stakeholder; verbali e report dei tavoli territoriali; documentazione relativa al percorso partecipativo; proposta definitiva del Piano di Intervento; eventuali allegati tecnici richiesti.

Le attività dovranno essere realizzate secondo il cronoprogramma definito dall'Amministrazione procedente e comunque entro i termini stabiliti dall'Avviso e dagli atti conseguenti.

### **ART.7**

#### **Obblighi in materia di trasparenza**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

### **ART.8**

#### **Elezione di domicilio e comunicazioni**

Gli Enti partecipanti alla presente procedura eleggono domicilio nella sede indicata nella domanda di partecipazione alla presente procedura.

Le comunicazioni avverranno mediante invio di PEC all'indirizzo indicato nella domanda medesima.

## **ART.9**

### **Responsabile del procedimento e chiarimenti**

Il Responsabile del procedimento è, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della L. 241/1990, la dott.ssa Gabriella Sgrò, dipendente del Comune di S. Agata Militello (ME), in servizio a tempo determinato Area dei Funzionari EQ, profilo amministrativo, in servizio presso l'Area V “Infrastrutture - Rete Informatica - Grandi Opere”.

I soggetti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio a mezzo mail all'indirizzo: [areainternanebrodi@comune.santagatadimilitello.me.it](mailto:areainternanebrodi@comune.santagatadimilitello.me.it) di espresso quesito al RUP entro e non oltre il 7° giorno antecedente la scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di partecipazione.

## **ART.10**

### **Ulteriori informazioni**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Sant'Agata di Militello e dei Comuni dell'Area Interna Nebrodi.

## **ART.11**

### **Trattamento dati**

Il trattamento dei dati sarà effettuato in conformità alle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), unicamente per le finalità connesse al presente Avviso.